



"El saber de mis hijos  
hará mi grandeza"

## UNIVERSIDAD DE SONORA

División de Ciencias Económicas y Administrativas  
Departamento de Administración  
Academia de Administración y Operaciones



### Acta 05/2020

En la Ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las 09:00 horas del día **26 de Septiembre del 2020**, se reunieron en modalidad a distancia (online) en la aplicación de "TEAMS", atendiendo a la recomendación de distanciamiento social dada la emergencia sanitaria provocada por COVID-19, y en conformidad con lo previsto al reglamento de academias de acuerdo con los artículos 28, 29, 30, 31, 32 y 33 del capítulo IV de las reuniones de academia, dio inicio la reunión 05 de la Academia de Administración y Operaciones con carácter de ordinario.

1

#### Orden del día.

1. Lista de asistencia
2. Lectura y aprobación del acta anterior
3. Semestre 2020-2
4. Registro de proyectos de investigación y actividades académicas
5. Propuesta de Actividades y proyectos a realizar en la academia 2020-2
6. Aseguramiento de la calidad CACECA
7. Asuntos Generales

#### Desarrollo de la reunión de academia 05-2020

##### 1. Lista de asistencia

Se tiene la asistencia de 15 miembros integrantes de la Academia de Administración y Operaciones: Luis Enrique Duarte Verdugo, Guadalupe Reyna Gámez, Gabriela Petterson Rosas, Luis Felipe Romero Borbón, Iliana García Cañedo, Guadalupe Bórquez Tamayo, Francisco Jonathan García Salcedo, Francisco López Montes, Martha Leticia Martínez Navarro, María Magdalena Villa Carbajal, Isaac Shamir Rojas Rodríguez, Juan Carlos Robles Ibarra, Silvia Leticia Sánchez Fuentes, María Candelaria González González y Luz María Leyva Jiménez.

##### 2. Lectura y aprobación del acta anterior

La Presidente de la Academia de Administración y Operaciones, señala que el acta 04-2020 se encuentra publicada en el archivo del equipo teams, y pregunta si se tiene alguna observación, al no haber comentarios se procede a aprobar por los presentes a la reunión.

##### 3. Semestre 2020-2

Se considera importante compartir las experiencias que se ha tenido en este nuevo semestre 2020-2, conocer si se ha tenido algún problema de conexión o de equipo por parte tanto de los docentes como de los alumnos, para apoyar en lo que corresponda.



"El saber de mis hijos  
hará mi grandeza"

## UNIVERSIDAD DE SONORA

División de Ciencias Económicas y Administrativas  
Departamento de Administración  
Academia de Administración y Operaciones



2

Se agradece a nuestros compañeros Maestro Sergio Rosseti, Dr. Shamir Rojas y Dr. Juan Carlos Martínez por los cursos que son impartieron de plataforma Moodle y Teams, lo cual ha permitido que este nuevo semestre que iniciamos lo hayamos hecho con más seguridad y adaptados a esta nueva forma de trabajo.

Se comenta también que es importante que todos los Maestros entreguen los planes e informes de trabajo. También se solicitó que se haga llegar a la jefatura del departamento el formato que envió la Dra. Candelaria González, con base al comunicado del 10 de agosto en el portal de enlace académico para que presentemos información sobre las materias que se están impartiendo, las plataformas que se están utilizando para dar sus clases, comunicar si todos los alumnos ya están en plataforma.

Se informa que el comunicado enviado por la jefatura del departamento se encuentra a disposición de los miembros de la academia en la parte de archivo del teams.

La Maestra Gabriela Petterson refiere que el comunicado llegó de manera formal y que daba un plazo para que se enviara, y que es conveniente llamar la atención a los incumplidos, y no volver a solicitar la información, ya que son compromisos que se tienen y que hay que cumplir.

La Maestra Petterson sugiere tener preciso conocer quiénes son los maestros de nuestra academia que no entregaron este formato, para saber los motivos por los que no cumplieron y subsanar por si se requiere de algún apoyo.

Un punto muy importante que señala la Maestra Petterson, y que no se indica en el formato es el caso de los alumnos que se han identificado que no están, que no los han encontrado o no han hecho exámenes, estos casos es conveniente que se reporten a la jefatura de departamento, ya que son los que nos solicitaron estos formatos, lo importante es atender a estos alumnos para ver cómo se va a ayudar.

Se agradece a las Maestros que cumplieron en tiempo y forma este material, y que aquellos que no lo hicieron lo hagan a la brevedad, para lo cual se le solicita a la Maestra Candelaria González este dato para solicitar la información.

La Maestra Candelaria González comenta que los informes y planes de trabajo deben de ser entregados por todos los docentes tanto PTC como MHS, lo marca el CCT, se ha insistido porque ahora desde la División se está solicitando que se haga por las auditorías que están llegado y solicitan información muy precisa y personalizada. Se comenta que el informe y plan de trabajo se sube a plataforma y que no hay que confundir con el formato que envió solicitando la información antes señalada.

Reitera que es necesario conocer la situación de los alumnos sobre conexión, equipos, bajas, entre otras cosas, comenta que es importante que nos unamos como equipo para sacar adelante al departamento,



"El saber de mis hijos  
hará mi grandeza"

## UNIVERSIDAD DE SONORA

División de Ciencias Económicas y Administrativas  
Departamento de Administración  
Academia de Administración y Operaciones



3

aprovecha la ocasión para felicitar a los maestros del departamento ya que el Señor Rector, en la evaluación, reconoce que fue uno de los departamentos que se capacitó casi el 100% en las plataformas Moodle y Teams y con los que menos se ha batallado a nivel universidad para que se conecten con los estudiantes, gracias también a nuestros compañeros que nos dieron capacitación adicional a la que se ofreció institucionalmente, hay una solicitud para los maestros para que se avance más en estas plataformas ya están preparando algo para que en el intersemestre podamos seguir con esta capacitación. Felicita y agradece a los maestros porque se está participando y porque se está sacando adelante a los grupos con mucho cariño.

El Maestro Francisco López refiere que en sus dos grupos ha tenido presencia y comunicación con sus alumnos, en uno de los grupos tres se le dieron de baja, y en este grupo un alumno no ha hecho sus exámenes, menciona que envió correo a todos los alumnos para saber si había algún problema para conectarse o cualquier otra situación y nadie contestó. El caso de los alumnos ya se comentó a la Coordinador de Programa uno ya se dio de baja y el otro está inscrito y nunca ha asistido, se volverán a comunicar con ella.

Toma la palabra la Maestra Iliana García, avisa que la reunión se está grabando, menciona también que está de acuerdo con la Maestra Gabriela Petterson para que se dé una llamada de atención a los maestros que no enviaron la información solicitada por el departamento, porque se solicitó desde el inicio del semestre, en ocasiones la actitud de los maestros es relajada pero es necesario saber quiénes son los que no entregaron y ser un poco más duro para que vean que las cosas están funcionando.

Con respecto a los cursos que llevamos, refiere que es veterana en Moodle, que ha llevado varios cursos pero que los que nos dieron los compañeros no se comparan, que el curso de Rosseti estuvo muy completo que se dio no solo lo mecánico, sino también la forma de presentarlos en forma muy bonita y práctica, refiere que tenemos instructores de calidad y que son de nuestro departamento.

Se les recuerda que los maestros que tengan algún problema lo hagan saber a la coordinación de programa, a la jefatura del departamento, o bien a la presidencia de academia la cual será el medio para hacer llegar a la instancia que corresponda para dar solución a algún problema que se pudiera tener.

#### 4. Registro de proyectos de Investigación y actividades académicas

No se presentaron proyectos de investigación, ni actividades académicas. La Maestra Luz María Leyva les comenta que es muy importante que todos los registros se realicen con tiempo, para que queden aprobados antes de que se lleven a cabo las actividades.



"El sabor de mis hijos  
hará mi grandeza"

## UNIVERSIDAD DE SONORA

División de Ciencias Económicas y Administrativas  
Departamento de Administración  
Academia de Administración y Operaciones



### 5. Propuesta de Actividades y proyectos a realizar en la academia 2020-2

La Maestra Luz María Leyva menciona que es importante que trabajemos por nuestra academia y nuestro departamento, ya que si bien es cierto tenemos muchas cosas positivas, también hay muchas otras cosas en las que hay que trabajar, en la pasada reunión de presidentes de academia se nos informó que uno de los indicadores que hay que tomar en cuenta es el de retención, ya que es muy bajo, es decir, los alumnos llegan a nuestra licenciatura pero no se quedan, por ello es importante que realicemos actividades dirigidas tanto a los docentes como a los alumnos, buscando que se tenga ese sentido de pertenencia, motivar a los alumnos a través de diferentes actividades como foros, talleres, conferencias, entre otros. Sugiere que se formen equipos de trabajo dentro de nuestra academia y trabajemos en unidad.

Toma la palabra la Maestra Gabriela Petterson y comenta que en este sentido ha visto la inquietud por parte de sus alumnos, refiere que faltan eventos que sean propios de identidad del departamento, y que también es muy importante que se realicen los exámenes departamentales, refiere que hará una propuesta formal para realizar actividades.

Por su parte, la Maestra Iliana García, menciona que es importante que los maestros tengan un sentido de identidad para transmitirlo a los alumnos y permanezcan en la licenciatura, que somos una comunidad independiente de administración y que hay que hacer actividades que nos den sentido de pertenencia al departamento de administración.

Propone en colaboración con los Maestros Luis Enrique Duarte y Luis Felipe Romero, dos temas para trabajo: Estadística para administración y calidad.

Refiere que un punto que afecta a nuestra licenciatura es que se aceptan alumnos que no tienen como primera opción la licenciatura en administración, lo cual aumenta la probabilidad de que los alumnos se vayan, por lo que es conveniente que se seleccione a los alumnos que tienen a la licenciatura como primera opción.

El Maestro Jonathan García, propone generar un comité para realizar la semana del administrador, señala que hay muchos temas que se pueden ofrecer vía zoom o teams, y en relación a los cursos para maestros primero es conveniente ver los cursos que necesitan en específico.

El Maestro Luis Enrique menciona que es muy importante la labor de los profesores de los primeros semestres para que motiven y entusiasmen a los alumnos a que permanezcan en su licenciatura, haciéndoles ver que la mejor decisión que tomaron fue estudiar la licenciatura en administración.



"El saber de mis hijos  
hará mi grandeza"

## UNIVERSIDAD DE SONORA

División de Ciencias Económicas y Administrativas  
Departamento de Administración  
Academia de Administración y Operaciones



Propone cursos de motivación a los maestros del primer semestre y que en una semana cultural de administración dar un espacio a los alumnos de primer semestre para hablarles de su carrera.

La Maestra María Candelaria González propone que la semana de la administración se otorgue a la academia de administración para que la organice, considerando una fecha apropiada en virtud de que el día del administrador es el 8 de diciembre y en esa fecha ya no se tienen alumnos.

Propone también organizar el primer congreso sobre administración en forma virtual. Sugiere al Maestro Luis Enrique Duarte, aprovechando su experiencia y contactos por su trabajo con las empresas mineras, invite a expositores para que nos hablen sobre temas actuales e importantes dirigidos a los estudiantes en los diferentes niveles de la licenciatura. Asimismo, sugiere que se invite a personas externas a nuestras clases, para que den alguna plática a los alumnos, o bien entre los maestros se apoyen.

Es muy importante nuestra relación de respeto con nuestros estudiantes, y exhorta a gravar todas las clases.

También propone que dentro de esta reunión, se dé una explicación sobre el plan de estudios para que todos los conozcamos y sepamos todo lo que tiene que ver con las materias que deben de cursar y, en general podamos explicar y apoyar a nuestros alumnos en las dudas que tuvieran.

Refiere que se tiene personas con mucha experiencia en nuestra academia para proponer y apoyar actividades para que se motiven los alumnos de nuestra licenciatura.

La Maestra Iliana García, refiere que es importante minimizar los riesgos de aceptar alumnos de segunda o tercera opción, lo importante aquí es hacer actividades para lograr que se queden, apoya la opinión del Maestro Luis Enrique Duarte de motivar a los estudiantes pero no solo a los de primer semestre, sino a todos los niveles. Sin embargo, es muy importante empezar con nosotros como maestros y estar bien motivados, todo se complementa y va dando respuesta, por lo que es importante hacer un plan estratégico.

Con respecto al curso de bienvenida, considera que no está cumpliendo con la idea de lo que se pretende hacer, porque si se tiene muchas preguntas al respecto después de haber dado el curso, pareciera ver que no se está cumpliendo y sería conveniente ver que es lo que se pudiera hacer o reestructurar, porque en un curso de bienvenida es la oportunidad de enganchar a los alumnos y verlo con esa visión.

También es importante que maestros de fuera u otro departamento pudiera llevar un curso motivacional con nuestra visión de administración.



"El saber de mis hijos  
hará mi grandeza"

## UNIVERSIDAD DE SONORA

División de Ciencias Económicas y Administrativas  
Departamento de Administración  
Academia de Administración y Operaciones



Con respecto a los exámenes departamentales, la Maestra Iliana García refiere que la comisión de finanzas ya tiene los reactivos para los exámenes departamentales en finanzas I, es importante ver la situación de la academia de administración.

Refiere que está oficialmente registrada en culturest, para registrar actividades de la división, se pone a las órdenes para apoyar a los maestros.

Para la próxima reunión, trabajar todas las ideas que se tienen y realizar un plan:

- Ver las comisiones de los maestros que están trabajando en los exámenes departamentales
- Organizar nuestra academia por equipos o comisiones para trabajar por nuestro departamento
- Presentar propuestas para elaborar un plan de trabajo

### 6. Aseguramiento de la calidad CACECA

Se está en el proceso de reacreditación de la Licenciatura en Administración, es importante que se informe a los estudiantes que su licenciatura está acreditada en calidad y que actualmente está en este proceso de aseguramiento de calidad, se solicita el apoyo de todos los maestros para que estén pendientes porque pueden ser llamados a entrevistas, asimismo se solicita que actualicen su documentación personal, en el grupo teams está el documento con la relación de toda la documentación que se tiene que presentar para actualizar los expedientes, o bien según el caso generarlos.

Se comunica también que es muy importante que todas las actividades que se realicen en nuestro departamento se documenten con evidencias como listas de asistencia, videos, constancias, entre otros, y que éstas estén plenamente identificadas del departamento con leyendas y logos.

### 7. Asuntos Generales

Se informa a los tutores de prácticas profesionales, que con base al acuerdo 175 del H. Colegio Académico, por única ocasión y con motivo de la imposibilidad de que los estudiantes inscritos pudieran completar las actividades propias de la práctica profesional y servicio social, en el contexto de la contingencia sanitaria, éstas se acreditarán automáticamente, por lo pronto ya todos los alumnos que estaban inscritos ya fueron acreditados y se continuará con los que a la fecha cumplan con los requisitos para hacerlas. A los nuevos tutores profesionales de nuestra academia la Maestra Silvia Leticia Sánchez y el Maestro Shamir Rojas, se les informa que ya fueron incluidos como tutores de prácticas profesionales y a la brevedad se les explicará el proceso y llenado de documentos, por lo pronto, y en



"El saber de mis hijos  
hará mi grandeza"

## UNIVERSIDAD DE SONORA

División de Ciencias Económicas y Administrativas  
Departamento de Administración  
Academia de Administración y Operaciones



tanto se atiende este acuerdo, los tutorados se asignarán en forma automática a todos los tutores, porque el alumno no requiere de ningún documento.

La Maestra Silvia Leticia Sánchez refiere que ya se hizo una feria de trabajo virtual, y que se tiene esta evidencia para CACECA.

Puntualizando para la próxima reunión del sábado 10 de octubre:

- Relación de maestros que no han cumplido con el plan e informe de trabajo y el cuadro que nos solicitaron al inicio del semestre
- Propuestas de actividades para trabajar en nuestra academia
- Proponer comisiones de trabajo
- Explicación del plan de estudios

**Clausura de la reunión.** Habiendo cubierto los puntos del orden del día se concluye la reunión ordinaria 05/2020, a las 11:15 horas del día 26 de septiembre del 2020.

### Integrantes de la Academia

Dra. Luz María Leyva Jiménez  
Presidente de Academia

Dra. Alma Iliana García Cañedo  
Secretaria de Academia

Dra. María Candelaria González G.

Dra. Silvia Leticia Sánchez Fuentes